

Положение об областном конкурсе на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок, условия и сроки проведения конкурса на лучший предпринимательский молодежный проект.

1.2. Организаторами областного конкурса являются: Ассоциация образовательных учреждений среднего профессионального образования Челябинской области (далее – Ассоциация) и Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования» (далее – ГБУ ДПО ЧИРПО) (далее – Организаторы).

1.3. Цель конкурса – развитие предпринимательских компетенций студентов профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО), приобретение навыков бизнес-моделирования и бизнес-планирования, а также проверка бизнес-идей на реалистичность.

1.4. Задачи конкурса:

- развитие предпринимательских компетенций студентов;
- содействие молодежным инициативам в сфере предпринимательской деятельности;
- содействие в повышении конкурентоспособности молодежи на рынке труда;
- вовлечение студентов в проектную деятельность по социальному предпринимательству.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и стандартами РФ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

2. Участники конкурса

В конкурсе могут принять участие студенты и выпускники последних пяти лет ПОО Челябинской области, входящих в состав Ассоциации.

Работы могут быть представлены, как одним автором, так и коллективом авторов ПОО.

Профессиональная образовательная организация может представить в каждую номинацию не более 1 работы.

3. Оргкомитет и жюри конкурса

3.1 Для организации и проведения конкурса совместным решением Организаторов создается оргкомитет, который состоит из председателя, членов комитета (Приложение 1).

3.2. Функции оргкомитета:

- готовит положение о конкурсе;
- информирует ПОО Челябинской области об условиях проведения конкурса;
- принимает и регистрирует конкурсные материалы участников конкурса;
- организует работу жюри;
- обеспечивает размещение информации об условиях, ходе и результатах конкурса на сайтах Организаторов;
- проводит награждение.

3.3. Оргкомитет имеет право:

- отказать заявителю на участие в конкурсе на основании несоответствия представленных материалов требованиям конкурса;

- признать номинацию несостоявшейся в случае подачи в установленный срок менее двух заявок на участие.

3.4. Состав жюри конкурса определяется оргкомитетом. Состав жюри конкурса формируется из специалистов ГБУ ДПО ЧИРПО, представителей областных методических объединений СПО и работников образовательных организаций высшего образования, рекомендованных президиумом Ассоциации.

3.5. Функции жюри:

-оценивать уровень представленных на конкурс материалов в соответствии с предусмотренными настоящим Положением критериями;

- определяет победителей конкурса.

Решение жюри оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствии – заместителем председателя. Решение жюри является окончательным.

4. Содержание и организация конкурса

4.1. Конкурс проводится по четырем номинациям:

1. «Лучший бизнес-проект». В этой номинации могут принимать участие проекты, направленные на развитие и (или) становление малого и среднего бизнеса.

Форма участия в номинации – бизнес-план, который должен охватывать все моменты организации и развития бизнеса.

2. «Лучший предпринимательский проект в социальной сфере». В этой номинации могут принимать участие проекты, направленные на производство товаров или оказание услуг с целью решения какой-либо социальной проблемы или создания пользы для общества, а не максимизации прибыли для владельцев предприятия.

Форма участия в номинации – бизнес-план, который должен охватывать все моменты организации и развития бизнеса.

3. «Лучшая инновационная бизнес-идея». В этой номинации могут принять участие все обучающиеся, предлагающие интересные инновационные бизнес-идеи. Форма участия в номинации – резюме, содержащее описание идеи, готовой к дальнейшему проектированию и перспектива ее реализации.

4. «Лучший реализованный предпринимательский проект» (производство товаров/оказание услуг). В этой номинации могут принимать участие уже реализованные проекты студентов/выпускников ПОО последних пяти лет.

Форма участия в номинации – бизнес-план, который должен охватывать все моменты организации и развития бизнеса.

4.2. Конкурс проводится в два этапа:

- отборочный этап;
- финал.

Заявки и конкурсные материалы принимаются до 26 апреля 2021 года.

Отборочный этап проводится до 17 мая 2021 года.

Финал проводится 26 мая в рамках областного научно-практического семинара, на котором финалисты осуществляют публичную презентацию своего проекта, после которой определяются победители конкурса по каждой номинации.

4.3. Прием конкурсных материалов осуществляется на электронный адрес: meo@chipro.ru лаборатории «Педагогика А.С. Макаренко».

Координатор конкурса: заведующий лабораторией «Педагогика А.С. Макаренко» Малова Елена Олеговна, телефон 8 (351) 222 07 56 (доб.124).

5. Требования к конкурсным работам

5.1. Для участия в конкурсе необходимо предоставить в оргкомитет в электронном виде следующие документы:

- заявка на участие (Приложение 2);
- конкурсная работа.

5.2. Объем работы не более 30 печатных листов, Шрифт – Times New Roman размером 14 кегль; – Интервал – полуторный; – Поля – сверху и снизу: 2 см, слева: 3 см, справа: 1,5 см; – Нумерация страниц должна быть обязательно (сверху по центру). На титульном листе — номер не ставится. В тексте необходимо установить функцию переноса слов.

5.3. Заявки, конкурсные работы должны быть представлены в оргкомитет в установленные сроки. Материалы, оформленные с нарушением настоящего положения и сроков подачи, к рассмотрению не принимаются.

6. Критерии оценки конкурсных работ

6.1. Рассматриваются работы, авторы которых представили работы, соответствующие теме и документации конкурса в указанный срок.

6.2. Конкурсные работы будут оцениваться с помощью баллов, набранных в каждой из следующих категорий:

- возможность практической реализации;
- степень проработанности;
- инновационность;
- уровень востребованности;
- социально-экономическая значимость;
- устная презентация (соответствие содержанию проекта, оригинальность, убедительность).

7. Подведение итогов и награждение победителей и призеров конкурса

7.1. В каждой из четырех номинаций жюри определяет победителя и призеров (2, 3 место).

7.2. Победители и призеры награждаются дипломами Организаторов областного конкурса. Победители награждаются ценными призами.

7.3. Каждому участнику областного конкурса выдается сертификат участника.

Приложение 1

Состав оргкомитета областного конкурса на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»

Сичинский Евгений Павлович	Председатель оргкомитета, ректор ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования», доктор исторических наук
Тубер Игорь Иосифович	Председатель правления Ассоциации ОУ СПО Челябинской области, директор ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж», кандидат педагогических наук
Сташкевич Ирина Ризовна	Проректор по НИиИР ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования», д.п.н, доцент
Малова Елена Олеговна	Заведующий лабораторией «Педагогика А.С. Макаренко» ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования»
Лапин Владимир Геннадьевич	Директор ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»
Аминева Ольга Владимировна	Директор ГБПОУ «Аргаяшский аграрный техникум»

ЗАЯВКА

на участие студентов и выпускников последних пяти лет в областном конкурсе на лучший предпринимательский молодежный проект «Свое дело»

Наименование

ПОО _____

№ п/п	Ф.И.О. автора работы (полностью)	Номинация	Тема конкурсной работы	Ф.И.О. руководителя работы (полностью), должность, категория сот. телефон

Директор ПОО _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

« _____ » _____